

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

מספר רגילה 68

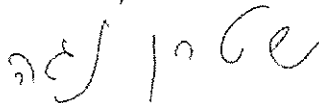
אל: חברי ועדת המכרזים

הנדון: אישור ועדת המכרזים

מצ"ב אישור ועדת המכרזים בנושא התקשרות עם קבוצת גבים ע.ג.בע"מ הכשרה להנהלת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בנושא של ניהול שיתופי פעולה וממשקים.

הנושא נדון בוועדה בתאריך 28.12.2015 והטיפול של ועדת המכרזים, לרבות חתימת כל חברי הוועדה, הסתיים ב- 28.12.2015.

בברכה,



נגה שטרן  
מנהלת האגף



מדינת ישראל  
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה  
Central Bureau of Statistics  
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה  
Acquisitions and Logistics Department

**שם הטופס: פרוטוקול ועדת מכרזים לאישור התקשרות בפטור לפי תקנה  
(29)3, (30)3, (31)3, (32)3**

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.15

פרק משני: עבודות מכרזים ועבודתן

**סיווג ואישור ההתקשרות**

משרד/יחידה		יחידה מזמינה	
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה		תחום הדרכה	
שם ועדת מכרזים/פטור משרדית	פרוטוקול מס'	תאריך	68
ועדת מכרזים רגילה		28/12/15	

**חברי ועדה נוכחים**

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה
אריה אהרון	יושב ראש	נגה שטרן	מרכז
אורית לזין	חבר		חבר
בריאן ניגן	חבר		חבר
אמנון ניסן	חבר	ויקי צימרמן	מזכיר

**חברי ועדה שנעדרו**

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה

רשם	ויקי צימרמן
-----	-------------

**פרטי ההתקשרות המבוקשת**

נושא ההתקשרות	התקשרות עם קבוצת גבים ע.ג. בע"מ הכשרה להנהלת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בנושא של ניהול שיתופי פעולה וממשקים		
תאריך תחילת התקשרות	תאריך סיום התקשרות	שווי ההתקשרות	מספר ההתקשרות
1.1.2016	31.7.2016	כ-36,505; (כולל מע"מ)	מס' פנייה במנו"ף*
שם הספק	קבוצת גבים ע.ג. בע"מ		
	מספר הספק (ח.פ./צ.ע.מ/מספר עמותה)		
	513458760		

\*שדה זה ימולא לאחר פרסום במערכת (מנו"ף)

**סוג ההתקשרות**

רכש  מכר

טובין  שירותים  ביצוע עבודה  מקרקעין

עמוד 1 מתוך 5

שם המאשר: אבי מישראל  
תפקיד: מנהל מינהל הרכש הממשלתי

בתוקף מיום: 18.12.2013

טלפון: 972-2-6592261 | פקס: 972-2-6592292 | דוא"ל: info@cbs.gov.il | www.cbs.gov.il



רח' כנפי נשרים 66 פינת רח' בקי | ת.ד. 34525 גבעת שאול | ירושלים 9546456

**שם הטופס: פרוטוקול ועדת מכרזים לאישור התקשרות בפטור לפי תקנה (29)3, (30)3, (31)3, (32)3**

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.2.15 ט.

פרק משני: עבודות מכרזים ועבודות

**תיאור מהות ההתקשרות (רקע ופירוט של הטובין/השירות/העבודה/מקרקעין)**

תחום הדרכה מבקש לערוך הכשרה להנהלת הלמ"ס בנושא של ניהול שיתופי פעולה וממשקים על סמך אבחון צרכים שנעשה על ידי יחידת ההדרכה (כפי שמפורט במכתבה של גב' גלית בן אהרון מ-27.12.2015).

גב' גלית בן אהרון, ראש תחום הדרכה, מציינת במכתבה מ-16.12.2015 כי לאחר אבחון צרכים מקיף עם מנהלים בארגון עלה הצורך בהכשרה להנהלה. ההכשרה תכלול פגישות אבחון עם חלק מהמשתתפים, 5 ימי הנחייה מלאים במסגרת של 9:00-17:00 לכל מפגש בתדירות של אחת לחודש/חודש וחצי. גב' בן אהרון מבקשת להתקשר עם קבוצת גבים לעריכת ההכשרה. את התכנית יעביר מר עומרי גפן מנכ"ל גבים בשיתוף מנחים נוספים מגבים לתרגול סימולציות מונחות.

גב' בן אהרון מציינת כי נערך חיפוש ~~באתר~~ לשם איתור חברות המתמחות בהנחייה בתחום של ניהול שיתופי פעולה וממשקים, וכן שיחות ברור עם ספקים שעוסקים בתחומים דומים.

החיפוש העלה את קבוצת גבים ולהב (אונ' ת"א) כגופים המתמחים בהעברת קורסים בנושא. בבדיקה כאתר של להב מסתבר שמי שמעביר את הקורס הוא עומרי גפן מנכ"ל קבוצת גבים.

קבוצת גבים מוכרת כיום כגוף המוביל בישראל בתחום של ניהול שיתופי פעולה וממשקים (Collaboration). מודל העבודה המרכזי של גבים בתחום שיתופי הפעולה מוגדר כמודל ה ECA – Effective Collaboration Analysis. מדובר במודל שפותח ע"י עמרי גפן ומעוגן בזכויות יוצרים כולל רישום במשרדי רשם זכויות היוצרים האמריקאי (US Copyright Office).

לקבוצת גבים ניסיון רב בהובלת הכשרות ותהליכים במשרדי ממשלה ובמגזר הציבורי לרבות: משרד האוצר, משרד ראש הממשלה, משרד הכלכלה, משרד הבטחון, משרד החינוך, רשות הטבע והגנים, חברת נתיבי ישראל ועוד. מדובר באלפי שעות עבודה בהכשרות ובתהליכים שונים, כאשר ניסיון זה מקנה הבנה מעמיקה של המערכת ויכולת גבוהה של עבודה מותאמת ויעודית.

הקורס/ההכשרה הנדרש הינו יחודי מאוד, ועוסק בממשקים ושיתופי פעולה ייחודיים בתוך משרד ממשלתי, לאנשי ההנהלה שבו. לא נמצאו קורסים שמתאימים בדיוק לנדרש, מעבר לקורס המיוחד הזה שמועבר רק על ידי האדם שפיתח את המודל, דרך חברת גבים. הערך המוסף של הקורס הספציפי הזה, שמועבר ע"י מפתחו, באמצעות חברה שכבר עובדת עם הארגון מספר שנים הוא עצום. החברה מכירה את הארגון היכרות מעמיקה שנוצרה בעקבות למידה מקיפה של תהליכי העבודה והתרבות הארגונית. המשמעות הישירה היא שהתכנים והכלים המובאים בהכשרה אינם גנריים וכלליים, אלא מותאמים באופן ייחודי ללמ"ס.

גב' בן אהרון מוסיפה כי הנימוקים לכך שבוצעה פנייה לחברת גבים, כדי שההשכרה תועבר ע"י מר עומרי גפן, מנכ"ל חברת גבים, לצורך ביצוע התכנית הנהלה, שלא במסגרת המכרז:

1. מדובר בתכנית ייחודית בנושא שיתופי פעולה וממשקים (collaboration) ע"פ מודל ייחודי שפותח ע"י עומרי גפן ומעוגן בזכויות יוצרים, כולל רישום במשרדי רשם זכויות היוצרים האמריקאי (us copyright office). המכרז הקיים אינו נותן מענה לצרכים של תכנית זו, הן מבחינת התכנים והן מבחינת העלויות הרלבנטיות למודל זה ולמנכ"ל החברה.
2. במסגרת תהליך אבחון צרכים שקיימנו עם ההנהלה הבכירה, היו שטענו שעל מנת לעבור תהליך מהותי, קיים צורך שהיועץ המלווה את התהליך יהיה בכובע של מנכ"ל, על מנת שיביא אתו את הניסיון הפרקטי ולא רק תיאוריות ומודלים שלא תמיד יישומיים. צורך זה לא יכל לקבל מענה במסגרת המכרז, מאחר שהתעריפים שבו רלבנטיים ליועצים וליועצים בכירים, אך אינם נותנים מענה לתעריפים של מנכ"ל חברה.

הלמ"ס ביצעה הליך של בחינת קיומם של ספקים בהתאם לתקנה 3 (29) לתקנות חובת המכרזים. לא התקבלו השגות על היותה של החברה ספק יחיד.

**מכרז מרכזי / הסכם מחירים מירביים בתוקף**

שדה זה ימלא במקרה שבו קיים בנושא זה מכרז מרכזי של החשב הכללי או גורם ממשלתי נוסמן אחר, או הסכם מחירים מירביים

<b>פרטי המכרז/ההסכם</b>	מספר המכרז/הסכם:	שם הספק:
אם מדובר במכרז, האם התקבל אישור ועדת הפטור העליונה להתקשרות שלא באמצעות מכרז זה	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	
<b>נימוקים</b>		
יש להתייחס לסוגיות הבאות:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• מדוע נבחר שלא לבצע התקשרות באמצעות המכרז המרכזי הקיים</li> <li>• אם מדובר בהסכם מחירים מירביים, האם תנאי ההתקשרות המבוקשת זהים או מיטיבים לתנאי ההסכם. במקרה שלא, יש לנמק</li> </ul>		



**שם הטופס: פרוטוקול ועדת מכרזים לאישור התקשרות בפטור לפי תקנה (29)3, (30)3, (31)3, (32)3**

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט. 7.2.2.15

פרק משני: עבודות מכרזים ועבודות

**פרסום כוונת ההתקשרות**

האם בוצע פרסום הליך מקדים של בחינת קיומם של ספקים/מיזמים?

כן

יש למלא את השדות הבאים:

פורסם על ידי החשב הכללי [פרסום במנו"ף מספר \_\_\_\_\_]

פורסם על ידי המשרד [פרסום במנו"ף מספר 572530]

הפרסום בוצע מיום 29.11.2015 עד ליום 16.12.2015.

מועד אחרון להגשת השגות 16.12.2015 \_\_\_\_\_

לא

במקרה זה ההתקשרות טעונה אישור של ועדת הפטור המשרדית, או העליונה – אם שווי ההתקשרות עולה על מיליון שקלים חדשים

**החלטת ועדת המכרזים**

**דיון בהשגות שנתקבלו**

חלק זה ימלא במקרים שבהם נתקבלו השגות בעקבות פרסום כוונה להתקשרות

מס"ד	שם הפונה	נימוקי ההשגה

הוועדה בחנה את המסמכים הבאים:

חוות הדעת של בעל הסמכות המקצועית ביחידה אשר פורסמה

העתק מההשגות שנתקבלו

חוות דעת של בעל הסמכות המקצועית ביחידה על ההשגות שנתקבלו

**דיון , החלטת הוועדה ונימוקיה:**

לא הוגשו השגות

החלטת הוועדה תישלח לפונים

**שם הטופס: פרוטוקול ועדת מכרזים לאישור התקשרות בפטור לפי תקנה (29)3, (30)3, (31)3, (32)3**

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט. 7.2.2.15

פרק משני: עבודות מכרזים ועבודתן

**סיווג ההתקשרות**

הדין בחלק זה יתבסס על טופס "בקשה לאישור וסיווג התקשרות" מס' ט. 7.2.2.1. אשר ימולא על ידי היחידה המזמינה.

**V** הוועדה מחליטה לאשר סיווג ההתקשרות לפי תקנה 3 (29) לתקנות חובת המכרזים.

**V** תנאים לסיווג ההתקשרות, ככל שקיימים: (בהתאם לתקנה 9(ב) לתח"ם)

הוועדה מסווגת את ההתקשרות עם קבוצת גבים ע.ג. בע"מ, כהתקשרות עם ספק יחיד בהתאם למצב הדברים בפועל, לתקופה של מ-1.1.2016 עד 31.7.2016, כספק הכשרות להנהלת הלמ"ס בנושא ניהול שיתופי פעולה וממשקים. התכנים והכלים המובאים בהכשרה זו אינם גנריים וכלליים] אלא מותאמים באופן ייחודי ללמ"ס.

הוועדה מחליטה לא לאשר את הבקשה לסיווג ההתקשרות בפטור ממכרז.

הוועדה מחליטה על עריכת דיון נוסף.

**אישור פרטי ההתקשרות**

**V** הוועדה מחליטה לאשר את פרטי ההתקשרות באופן מלא, לפי בקשת היחידה.

הוועדה מחליטה לאשר את פרטי ההתקשרות בשונה מבקשת היחידה, כמפורט להלן:

תאריך תחילת התקשרות	תאריך סיום התקשרות	שווי ההתקשרות (בש"ח כולל מע"מ)

הוועדה מחליטה להעביר את בקשת ההתקשרות לאישור ועדת הפטור המשרדית.

הוועדה מחליטה להעביר את בקשת ההתקשרות לאישור ועדת הפטור.

**פרסום החלטת הוועדה על התקשרות בפטור**

האם קיימת מניעה לפרסום החלטה על התקשרות בפטור ממכרז באתר האינטרנט הממשלתי? (לפי תקנה 1ג

לתח"ם)

**V** לא

כן (יש לפרט את הסיבה)

מטעמים של ביטחון המדינה.

מטעמי יחסי החוץ של המדינה.

מטעמי קשרי מסחר בין לאומיים.

מטעמי קשרי ביטחון הציבור.

מטעמי סוד מסחרי מקצועי. דיון ונימוקים

**שם הטופס: פרוטוקול ועדת מכרזים לאישור התקשרות בפטור לפי תקנה (29)3, (30)3, (31)3, (32)3**

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט. 7.2.2.15

פרק משני: עבודות מכרזים ועבודות

נא להתייחס בין היתר לסעיפים הבאים:

- הנימוקים להתקשרות בפטור – יש לציין מדוע אין זה מוצדק לערוך מכרז פומבי רגיל, מכרז פומבי מוגבל, מכרז סגור או פנייה תחרותית לקבלת הצעות.
- תנאים או הסתייגויות לעניין פרטי ההתקשרות.
- נימוקים לאי פרסום/פרסום חלקי של ההתקשרות.

בהתאם לטופס חוות דעת מקצועית, בכוונה להתקשר עם ספק יחיד, הוצגו ממצאי הבדיקה לפיהם רק קבוצת גבים ע.ג. בע"מ, היא החברה היחידה שעורכת הכשרות בנושא של ניהול שיתופי פעולה וממשקים **שהתכנים והכלים המובאים בהכשרה אינם גנריים וכלליים, אלא מותאמים באופן ייחודי ללמ"ס.** בנוסף, פורסמה במערכת מנוף כוונה להתקשרות עם ספק יחיד. לא הוגשה כל השגה, בנוגע להתקשרות עם קבוצת גבים ע.ג. בע"מ. לאור האמור לעיל, מוצדק להתקשר עם קבוצת גבים ע.ג. בע"מ כספק יחיד, בהתאם למצב הדברים בפועל, בהתאם לתקנה 3 (29) לתקנות חובת המכרזים וסעיף 7.8.2.4 להוראות התכ"ס.

לכן, הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם קבוצת גבים ע.ג. בע"מ, כהתקשרות עם ספק יחיד בהתאם למצב הדברים בפועל, לעריכת הכשרה להנהלת הלמ"ס בנושא של ניהול שיתופי פעולה וממשקים על סמך אבחון צרכים שנעשה על ידי יחידת ההדרכה (כפי שמפורט במכתבה של גב' גלית בן אהרון מ-27.12.2015). הקורס/ההכשרה הנדרש הינו **ייחודי מאוד**, ועוסק בממשקים ושיתופי פעולה ייחודיים בתוך משרד ממשלתי, לאנשי ההנהלה שבו. לא נמצאו קורסים שמתאימים בדיוק לנדרש, **מעבר לקורס המיוחד הזה שמועבר רק על ידי האדם שפיתח את המודל**, דרך קבוצת גבים. **הערך המוסף של הקורס הספציפי הזה**, שמועבר ע"י מפתחו, באמצעות חברה שכבר עובדת עם הארגון מספר שנים **הוא עצום**. החברה מכירה את הארגון היכרות מעמיקה **שנוצרה בעקבות למידה מקיפה של תהליכי העבודה והתרבות הארגונית**. המשמעות הישירה היא **שהתכנים והכלים המובאים בהכשרה אינם גנריים וכלליים, אלא מותאמים באופן ייחודי ללמ"ס.**

ההתקשרות עם החברה לנושא זה מאושרת לתקופה של 7 חודשים (מ-1.1.2016 עד 31.7.2016). העלות הכוללת של ההתקשרות, היא כ-31,200 ₪. העלות, כולל מע"מ 17% היא כ-36,505 ₪.

סעיף תקציבי: 04-53-01-10 : WBS : 6400-6705-0000-2011 בכפוף לקיום תקציב

**חתימת חברי הוועדה**

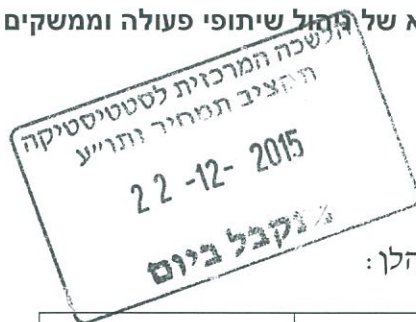
שם	יושב ראש	חשב או נציגו	יועץ משפטי	חבר נוסף	חבר נוסף
שם	אריה אהרון	אורית לוין	עו"ד בריאן ניגן/ עו"ד עפרה שוחטמן	אמנון ניסן	נגה שטרן
תאריך	28/12/15	28/12/15	28/12/15	28/12/15	28/12/15
חתימה					

146ns15

תאריך: י' טבת תשע"ו  
22 דצמבר 2015

אל: ועדת המכרזים

הנדון: תקציב עבור התקשרות הכשרה להנהלת הלמ"ס בנושא של החל שיתופי פעולה וממשקים  
(קבוצת גבים ע.ג. בע"מ)



אני מאשרת שבנושא שבנדון יש תקציב מתאים בסעיפים שלהלן:

הערות	WBS	סעיף תקציבי	תקציב שנתי בש"ח, כולל מע"מ
	6400-6705-0000-2011	04-53-01-10	36,505 ₪

*מאושרת (כס)  
טובה חלפין*

בברכה

טובה חלפין  
ראש תחום תקציב תמחיר ותו"ע

## Revital Zaban

**מאת:** Netta Nuema  
**נשלח:** 09:12 20 דצמבר 2015  
**אל:** Galit Ben Aharaon  
**עותק:** Revital Zaban; Tova Halfin; Vicky Zimmerman; Shuli Hai  
**נושא:** RE: תקציב הדרכה לצורך הדרכות מנהלים

תיקון 2011-0000-6705

נטע למברטו נואמה  
תחום תקציב תמחיר ותו"ע | אגף מינהל ומשאבי אנוש  
טל' 02-6592236 | פקס. 02-6592292 | [nettan@cbs.gov.il](mailto:nettan@cbs.gov.il)  
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה



---

**From:** Netta Nuema  
**Sent:** Thursday, December 17, 2015 10:32 AM  
**To:** Galit Ben Aharaon  
**Cc:** Revital Zaban; Tova Halfin; Vicky Zimmerman; Shuli Hai  
**Subject:** RE: תקציב הדרכה לצורך הדרכות מנהלים

אכן,

ה wbs הנ"ל כולל בתוכו:

1. תכנית להנהלה עם עומרי גפן – 39,000 ש"ח כולל מע"מ
2. פיתוח מנהלים בנאות קדומים – 20,000 ש"ח כולל מע"מ
3. תשלום למרצה ביום עיון עיתונאים (בקשה של יחידת המידע) – 1,170 ש"ח כולל מע"מ

נטע למברטו נואמה  
תחום תקציב תמחיר ותו"ע | אגף מינהל ומשאבי אנוש  
טל' 02-6592236 | פקס. 02-6592292 | [nettan@cbs.gov.il](mailto:nettan@cbs.gov.il)  
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה



---

**From:** Galit Ben Aharaon  
**Sent:** Thursday, December 17, 2015 10:22 AM  
**To:** Netta Nuema; Revital Zaban  
**Cc:** Tova Halfin; Vicky Zimmerman; Shuli Hai  
**Subject:** RE: תקציב הדרכה לצורך הדרכות מנהלים

נטע שלום,  
תודה על העדכון.  
כפי שסיכמנו, בתקציב זה תיכלל גם התכנית להנהלה עם עומרי גפן.  
אודה לאישורך,  
גלית

---

**From:** Netta Nuema  
**Sent:** Thursday, December 17, 2015 10:11 AM  
**To:** Galit Ben Aharaon; Revital Zaban  
**Cc:** Tova Halfin; Vicky Zimmerman; Shuli Hai  
**Subject:** תקציב הדרכה לצורך הדרכות מנהלים

שלום לכולן,

תקציב היחידה עודכן בהתאם לסיכום פגישה עם גלית מהיום:  
תקציב הדרכות מנהלים (לא במסגרת המכרז) תוכנן והתשלום עבורו ייעשה מ WBS- 6705/0001/2011 , תקנה -01-53-04  
10  
באותו ה- WBS ישולמו גם התשלום למרצה ביום עיון עיתונאים וכן פיתוח מנהלים בנאות קדומים  
סה"כ תקציב ב wbs זה הינו 60.0 אלש"ח.

יום טוב  
נטע

נטע למברטו נואמה  
תחום תקציב תמחיר ותו"ע | אגף מינהל ומשאבי אנוש  
טל' 02-6592236 | פקס. 02-6592292 | [nettana@cbs.gov.il](mailto:nettana@cbs.gov.il)  
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה  
Central Bureau of Statistics  
مركز الإحصاء المركزي

## Vicky Zimerman

**מאת:** Galit Ben Aharaon  
**נשלח:** יום ראשון 27 דצמבר 2015 09:53  
**אל:** Vicky Zimerman  
**נושא:** גרסא סופית: תכנית להנהלה - נימוקים להליך ספק יחיד -  
**קבצים מצורפים:** image001.jpg

ברצוני להבהיר את הנימוקים בגינם בחרנו בהליך של ספק יחיד המתמחה במודל ה-collaboration: Collaboration פירושו שיתוף פעולה בין אנשים, יחידות או ארגונים החותרים יחד לאותה מטרה. הערך המוסף של collaboration, ביחס לשיתוף פעולה חד-פעמי, הוא בבניית תהליך סדור ומובנה של ממשקים ושיתופי פעולה בתוך הארגון, לטובת שיפור ביצועים וקידום יעדי הארגון.

ידוע כי המנהלים בלמ"ס נבחרים לרוב, הודות למקצועיות שלהם, ועל כן לעיתים קרובות דרוש חיזוק בכישורי הניהול בדרגים השונים. בעשור האחרון התקיימו בלמ"ס הכשרות רבות ומגוונות למנהלים, במטרה לחזק את הממד הניהולי, ולטובת קידום יעדי הארגון. בין ההדרכות הללו נמנים: קורסי פיתוח מנהלים למנהלים בדרג הביניים (עד כה התקיימו 7 מחזורים, ובפברואר הקרוב מתוכנן להיפתח המחזור השמיני), קבוצות עמיתים למנהלים בדרג הביניים בליווי יועץ חיצוני – לטובת דיון בסוגיות ודילמות ניהוליות, פעילות בנושא חיזוק התקשורת הפנים-ארגונית וממשקי עבודה לכלל המנהלים בכנס מנהלים, תכנית להנהלה בנושא חיזוק הממשקים בהנהלה מפגשי ליווי אישי למנהלים בכירים ולמנהלים בדרג הביניים ועוד.

לאור השינויים שחלו בשנים האחרונות בהנהלה: כניסתו של מנכ"ל חדש, החלפה של חמישה חברי הנהלה בכירים (עקב פרישה) ועוד, עלה הצורך לבנות תהליך סדור של עבודת ממשקים בהנהלה. הצורך בא לידי ביטוי בתהליכי קבלת החלטות, בתהליכי תכנון אסטרטגי, בניהול קונפליקטים, בליווי בעלי תפקידים שונים, בהטמעה אורכת טווח של תפיסות שיתופיות, בהעצמה ורתימת כל הגורמים לצורך תהליכים אפקטיביים ועוד.

על מנת לתת מענה הולם לצרכי ההנהלה הבכירה, קיימנו תהליך אבחון צרכים מעמיק עם ההנהלה. התהליך כלל פגישות בנפרד עם חברי ההנהלה, פגישות עם היועצות שליוו תהליכי פיתוח ארגוני ופיתוח מנהלים בשלוש השנים האחרונות בלמ"ס, קבוצות מיקוד על מנהלים בדרג הביניים ופגישות אישיות עם מנהלים בדרגים השונים.

מנהלים בכירים ציינו את האפקט המשמעותי שהיה לתהליך להנהלה הבכירה לפני מספר שנים, וביקשו להמשיך ולקיים מהלך דומה.

במסגרת פגישות אבחון הצרכים, הצורך שבלט ביותר היה הצורך בחיזוק מובנה של הממשקים ושיתופי הפעולה. צורך זה מתייחס לממשקים ושיתופי פעולה בהנהלה עצמה, בין ההנהלה המצומצמת למורחבת, בין ההנהלה הבכירה לדרג הביניים, בין ההנהלה לעובדים, בין ובתוך יחידות ובכל מעגלי העבודה בכלל.

העדר תהליך סדור לחיזוק ממשקים ושיתופי פעולה גורם לריבוי קונפליקטים ומאבקי כוח. בנוסף יש לכך השלכות על תהליכי קבלת החלטות, על התכנון האסטרטגי, על מוטיבציה של מנהלים ועובדים ועל תפקוד הארגון בכלל.

לאור כל זאת, בחרנו לטפל בצרכים שעלו, באופן ממוקד, וזאת באמצעות אימוץ מודל המתמחה במיסוד והבנייה של תהליכי שיתוף פעולה וממשקים.

מתוך ניסיון רב השנים של יחידת ההדרכה, מול חברות וגופים שונים, ידוע לנו כי חברת גבים מתמחה בנושא של ממשקים ושיתופי פעולה.

בנוסף למדנו את הנושא מול קולגות שלנו, מקרב משרדי ממשלה, גופים עסקיים, הנציבות ומטה הרפורמה. בדיקה זו אכן אישרה שחברת גבים הינה המומחית לנושא של גישור, ממשקים ושיתופי פעולה. במקביל לא מצאנו גופים נוספים בארץ המתמחים בנושא זה, באופן מובנה ומוסדר מתודולוגית.

לפיכך בחרנו לקיים את התכנית עם מר עומרי גפן, מנכ"ל גבים אשר פיתח מודל ייחודי אשר מעוגן בזכויות יוצרים, כולל רישום במשרדי רשם זכויות היוצרים האמריקאי (us copyright office).

בברכה,

גלית בן אהרון

מנהלת תחום הדרכה

תחום הדרכה | אגף מינהל ומשאבי אנוש

טל' 02-6592251 | נייד 050-6235414 | פקס 02-6592267 | [www.cbs.gov.il/UrlBlockedError.aspx](http://www.cbs.gov.il/UrlBlockedError.aspx)

שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה

נושא: תכנית להנהלה: FW

**From:** Galit Ben Aharaon  
**Sent:** Wednesday, December 23, 2015 10:18 AM  
**To:** Vicky Zimmerman  
**Subject:** תכנית להנהלה

אבי שלום,

הנימוקים לכך שפנינו לעומרי גפן, מנכ"ל חברת גבים, לצורך ביצוע התכנית הנהלה, שלא במסגרת המכרז:

1. מדובר בתכנית ייחודית בנושא שיתופי פעולה וממשקים (collaboration) ע"פ מודל ייחודי שפותח ע"י עומרי גפן ומעוגן בזכויות יוצרים, כולל רישום במשרדי רשם זכויות היוצרים האמריקאי (us copyright office). המכרז הקיים אינו נותן מענה לצרכים של תכנית זו, הן מבחינת התכנים והן מבחינת העלויות הרלבנטיות למודל זה ולמנכ"ל החברה.
2. במסגרת תהליך אבחון צרכים שקיימנו עם ההנהלה הבכירה, היו שטענו שעל מנת לעבור תהליך מהותי, קיים צורך שהיועץ המלווה את התהליך יהיה בכובע של מנכ"ל, על מנת שיביא אתו את הניסיון הפרקטי ולא רק תיאוריות ומודלים שלא תמיד יישומיים. צורך זה לא יכל לקבל מענה במסגרת המכרז, מאחר שהתעריפים שבו רלבנטיים ליועצים וליועצים בכירים, אך אינם נותנים מענה לתעריפים של מנכ"ל חברה.

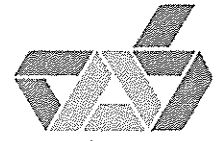
בברכה,

גלית בן אהרון  
מנהלת תחום הדרכה  
תחום הדרכה | אגף מינהל ומשאבי אנוש  
טל' 02-6592251 | נייד 050-6235414 | פקס. 02-6592267 | [www.cbs.gov.il](http://www.cbs.gov.il)  
שביה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה





מדינת ישראל  
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה  
Central Bureau of Statistics  
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה  
Acquisitions and Logistics Department

## שם הטופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות מספר הוראה: 7.2.2

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודות מספר טופס: ט. 7.2.2.1

טופס זה ימולא על ידי היחידה המזמינה, טרם הפניה אל ועדת המכרזים.

משרד/יחידה	יחידה מזמינה
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה	תחום הדרכה
לכבוד: ועדת מכרזים (שם הוועדה)	תאריך הבקשה
רגילה	16.12.2015
שם עורך ההתקשרות	תפקיד
גלית בן אהרון	מנהלת תחום הדרכה

### שם ההתקשרות המבוקשת

הכשרה להנהלת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בנושא של ניהול שיתופי פעולה וממשקים

חלק א – אפיון ההתקשרות המבוקשת

### אפיון הטובין/השירות/העבודה

פירוט של הטובין/השירות/העבודה ומאפיינים עיקריים העשויים להשפיע על ההחלטה ליציאה להליך התקשרות, כגון: מפרט טכני, עמידות טכנולוגית, טובין תחליפיים, מידת תלותו של המוצר בטובין אחרים, ועוד
הכשרה להנהלת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בנושא של ניהול שיתופי פעולה וממשקים על סמך אבחון צרכים שנעשה על ידי יחידת ההדרכה. ההכשרה תכלול פגישות אבחון עם חלק מהמשתתפים, 5 ימי הנחייה מלאים במסגרת של 9:00-17:00 לכל מפגש בתדירות של אחת לחודש/חודש וחצי. את התכנית יעביר עומרי גפן מנכ"ל גבים בשיתוף מנחים נוספים מגבים לתרגול סימולציות מונחות.

### מאפייני השוק וניתוחו

מאפייני השוק מבחינת גודלו, היקפו הכספי, הספקים הפוטנציאליים הפועלים בו (מספרם, מאפייניהם, נקודות חוזק וחולשה שלהם, אופי השוק בעבר, מצבו בהווה וצפי לעתיד), כללי המשחק והעקרונות שעליהם מבוססת התחרות.
1. לאחר אבחון צרכים מקיף עם מנהלים בארגון עלה הצורך בהכשרה להנהלה. גערך חיפוש בגוגל לצורך איתור חברות המתמחות בהנחייה בתחום של ניהול שיתופי פעולה וממשקים, וכן שיחות בירור עם ספקים שעוסקים בתחומים דומים.
2. החיפוש העלה את קבוצת גבים ולהב (אונ' ת"א) כגופים המתמחים בהעברת קורסים בנושא. בבדיקה באתר של להב מסתבר שמי שמעביר את הקורס הוא עומרי גפן מנכ"ל קבוצת גבים.
3. קבוצת גבים מוכרת כיום כגוף המוביל בישראל בתחום של ניהול שיתופי פעולה וממשקים

עמוד 1 מ-1

שם המאשר: אבי מישראל  
תפקיד: מנהל מינהל הרכש הממשלתי

בתוקף מיום: 18.12.2013

טלפון: 972-2-6592261 | פקס: 972-2-6592292 | דוא"ל: [info@cbs.gov.il](mailto:info@cbs.gov.il) | [www.cbs.gov.il](http://www.cbs.gov.il)



רח' כנפי נשרים 66 פינת רח' בקי | ת.ד. 34525 גבעת שאול | ירושלים 9546456 | 66 Kanfey Nesharim | Corner Bachi St., POB 34525 | Giv'at Shaul, Jerusalem 9546456 | Israel

## שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.2.1.ט

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

(Collaboration). מודל העבודה המרכזי של גבים בתחום שיתופי הפעולה מוגדר כמודל ה - ECA Effective Collaboration Analysis . מדובר במודל שפותח ע"י עמרי גפן ומעוגן בזכויות יוצרים כולל רישום במשרדי רשם זכויות היוצרים האמריקאי (US Copyright Office). לקבוצת גבים ניסיון רב בהובלת הכשרות ותהליכים במשרדי ממשלה ובמגזר הציבורי לרבות: משרד האוצר, משרד ראש הממשלה, משרד הכלכלה, משרד הבטחון, משרד החינוך, רשות הטבע והגנים, חברת נתיבי ישראל ועוד. מדובר באלפי שעות עבודה בהכשרות ובתהליכים שונים, כאשר ניסיון זה מקנה הבנה מעמיקה של המערכת ויכולת גבוהה של עבודה מותאמת ויעודית.

הקורס הנדרש הינו יחודי מאוד, ועוסק בממשקים ושיתופי פעולה יחודיים בתוך משרד ממשלתי, לאנשי ההנהלה שבו. לא נמצאו קורסים שמתאימים בדיוק לנדרש, מעבר לקורס המיוחד הזה שמועבר רק על ידי האדם שפיתח את המודל, דרך חברת גבים. הערך המוסף של הקורס הספציפי הזה, שמועבר ע"י מפתחו, באמצעות חברה שכבר עובדת עם הארגון מספר שנים הוא עצום. החברה מכירה את הארגון היכרות מעמיקה שנוצרה בעקבות למידה מקיפה של תהליכי העבודה והתרבות הארגונית. המשמעות הישירה היא שהתכנים והכלים המובאים בהכשרה אינם גנריים וכלליים, אלא מותאמים באופן ייחודי ללמ"ס.

בתאריך 29.11.15 פורסמה במערכת מנוף כוונה להתקשר עם ספק יחיד עבור הכשרה זו ואף ספק לא הגיב. לאור האמור אנו ממליצים להתקשר עם חברת גבים כספק יחיד לצורך קיום הקורס הספציפי.

היקף ההתקשרות (היקף כספי, וכמותי ותקופת ההתקשרות המשוערת)

היקף כספי וכמותי משוער, תקופת התקשרות לרבות זכויות ברירה, (תוך התייחסות לתכנית העבודה השנתית של המשרד)  
32,000 ₪ לא כולל מע"מ אם אפשרות להרחבה נוספת


מקור תקציבי לביצוע ההתקשרות

בדיקה מול הגורם האחראי לנושא התקציב במשרד/יחידה להבטחת כיסוי תקציבי בגין ההתקשרות המבוקשת וקבלת תקנה תקציבית מתאימה לכך  
wbs: 04-53-01-10 כל המסתיימים ב2001.

התקשרויות קודמות בנושא

- אופן ביצוע התקשרויות קודמות (מכרז לסוגיו, בחירה מרשימת מציעים, פטור ממכרז)
- כמויות שגרכשו במסגרת התקשרויות קודמות, לרבות חתך אפיון לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה
- מחירים קודמים לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה
- יש לצרף דוחות מעקב מסכמים ו/או דיווח על כשלים במכרז

חתימת ממלא הטופס:

שם	גלית בן אהרון
חתימה	
תפקיד	מנהלת תחום הדרכה

## שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

### חלק ב – סיווג ההתקשרות

ימולא בכל מקרה שאינו מכרז פומבי רגיל.

אנו מבקשים לסווג את ההתקשרות המפורטת להלן בהתאם להוראות תקנה 9 לתקנות חובת מכרזים (למעט תקנות 3(1), 3(2) ו-3(8)).

להלן פרטי ההתקשרות:

סוג רכש/מכר: (סמן X במקום המתאים)

טובין                     
  שירותים                     
  ביצוע עבודה                     
  מקרקעין

התקנה ותקנת המשנה לתקנות חובת מכרזים שעליהן מסתמכת הבקשה:

- תקנה 3 – התקשרות בפטור ממכרז, תקנת משנה \_\_\_\_\_
- תקנה 4 – התקשרות במכרז סגור, תקנת משנה \_\_\_\_\_
- תקנה 5 – התקשרות עם בעל מקצוע מומחה \_\_\_\_\_ תקנת משנה \_\_\_\_\_
- תקנה 5א – התקשרות עם מתכנן, תקנת משנה \_\_\_\_\_
- תקנה 7 – התקשרות במכרז עם מו"מ, תקנת משנה \_\_\_\_\_
- תקנה 19 – התקשרות במכרז ממוכן מהיר. תקנת משנה \_\_\_\_\_

### נימוקים לבקשה

נא להתייחס בין היתר לסעיפים הבאים:

<p><b>האם קיים מכרז מרכזי של החשב הכללי או של גורם מוסמך אחר בנושא ההתקשרות</b>                  אם קיים – יש לנמק מדוע מוצדק לבצע התקשרות שלא במסגרת המכרז המרכזי</p>
לא

<p><b>מדוע אין זה אפשרי או מוצדק לבצע התקשרות באמצעות מכרז פומבי רגיל או בהליך תחרותי בהתאם למדרג ההליכים המפורט בתקנה 1ב</b>                  כי מדובר במודל "יחודי" ראה פירוט לעיל</p>

במקרה שבו מדובר בהתקשרות לפי תקנה 3(29), 3(30), 3(31), 3(32) לתח"ם, יש למלא את השדות הבאים:

<p><b>האם בוצע הליך בחינת קיומם של ספקים/מיזמים</b>                  אם בוצע יש לפרט את תוצאותיו</p>
נעשו בדיקות באינטרנט (פירוט לעיל), ולאחר מכן פורסם במערכת מנוף, ואף ספק לא הגיב

## שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

במקרה שבו מדובר בהתקשרות המשך לפי תקנה 3(4) לתח"ם, יש להתייחס לסעיפים הבאים: X

אופן ביצוע התקשרות ראשונה:

מכרז פומבי     מכרז סגור     פטור ממכרז לפי תקנה \_\_\_\_ ותקנת משנה \_\_\_\_

### פירוט לגבי ההתקשרויות בנושא זה

סוג התקשרות המשך (הארכה או הרחבה)	תקופת ההתקשרות	שוי ההתקשרות	נושא	מספר פנייה/דיווח במערכת מנוף	גורם מאשר ההתקשרות (ועדת המכרזים/ועדת הפטור המשרדית/ועדת הפטור)	תקנה בתקנות חובת המכרזים (תח"ם)	
							התקשרות ראשונה
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							התקשרות המשך ראשונה לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
							התקשרות המשך נוספת לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
							התקשרות המשך נוספת לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
							התקשרות המשך נוספת לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
							התקשרות המשך מבוקשת

<ul style="list-style-type: none"> <li>• האם מדובר בהארכה או בהרחבת ההתקשרות</li> <li>• האם תנאי התקשרות המשך זהים להתקשרות הראשונה או מיטיבים עם המשך</li> </ul>	X

## שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

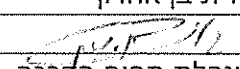
מספר טופס: ט.7.2.2.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

במקרה שבו מדובר בהתקשרות לפי תקנות 4 / 5 / 5 לתח"ם, יש להתייחס לסעיפים הבאים:

<ul style="list-style-type: none"> <li>• האם קיים מאגר מרכזי בנושא ההתקשרות</li> <li>• שם רשימת המציעים</li> <li>• התמחות/תת התמחות מבוקשים</li> <li>• רשימת המציעים של המשרד/של משרד אחר</li> </ul>	X

חתימת ממלא הטופס:

שם	גלית בן אהרון
חתימה	
תפקיד	מנהלת תחום הרכה

18 אוקטובר 2015

לכבוד  
גלית בן אהרון  
רויטל ברגמן צבן  
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

רויטל וגלית שלום,

**הנדון: תכנית להנהלה הבכירה**

בהמשך לשיחותנו, להלן הצעת גבים להכשרה להנהלת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. על בסיס הצרכים שהצגתם לנו, המיקוד של התכנית יהיה בנושא ניהול שיתופי פעולה וממשקים. את התכנית יוביל עמרי גפן, מנכ"ל קבוצת גבים.

<b>תכנית להנהלה הבכירה</b>	
<b>הכנה</b>	פגישות אבחון עם חלק מהמנהלים המשתתפים: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ בניית אמון ראשוני ורתימה.</li> <li>✓ בירור מוטיבציות, מטרות וציפיות ביחס לתכנית.</li> <li>✓ מיפוי תמונת מצב הממשקים הנוכחית.</li> <li>✓ אבחון צרכים, אתגרים, כוחות, חסמים והזדמנויות בתחום שיתופי הפעולה.</li> <li>✓ הגדרה של יעדים ומדדים להצלחה.</li> </ul>
<b>תכנים מרכזיים</b>	
המפגשים ישלבו בין פיתוח מודעות, למידת מודלים וכלים, חוויה, ושיח פנימי מונחה. התכנים המדויקים יוגדרו במשותף אתכם בהתאם לצרכים הייחודיים של המנהלים.	
<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ חסמים ותחומי עיוורון בניהול שיתופי פעולה – בדגש על תרבות ותרבות ארגונית.</li> <li>▪ הגדרת מושגים: COOPETION, COORDINATION, COOPERATION, COLLABORATION.</li> <li>▪ ECA Model (Effective Collaboration Analysis) מודל מובנה לשיתופי פעולה.</li> <li>▪ מיפוי ותיאור המצב הקיים בארגון.</li> <li>▪ ניתוח ראשוני של שיתוף הפעולה בארגון בהתאם ל-4 הפרמטרים במודל: ערך, מבנה, אינטראקציה ומחויבות.</li> <li>▪ הגדרת המשימה האישית/ צוותית לביצוע במהלך התכנית (סביב יצירת תהליכים מובנים של שיתופי פעולה בארגון).</li> </ul>



2	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ אלמנטים בניהול ממשקים ושיתופי פעולה.</li><li>▪ כלים תקשורתיים לזיהוי צרכים וליצירת שיתוף פעולה בממשק מורכב .</li><li>▪ השפעה דרך הקשבה.</li><li>▪ עבודה עם אינטרסים משותפים כמנוף לתוצאות של רווח הדדי, ויישום בהליכי העבודה.</li><li>▪ יצירת דיאלוג משתף בין דרגים שונים בארגון.</li><li>▪ מודל לניהול שיח שיתופי.</li></ul>
3	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ אמון – הקטליזאטור והחסם בשיתופי פעולה.</li><li>▪ האתגרים והכלים בבניית אמון.</li><li>▪ מעגלי אמון.</li><li>▪ כלים ליצירת פתיחות ושיתוף פעולה אצל האחר.</li><li>▪ העברת מסרים באופן רותם – מול עובדים ועמיתים.</li><li>▪ תרגול סימולציות בקבוצות מונחות.</li></ul>
4	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ ניהול שיתוף פעולה במשבר.</li><li>▪ ניהול קונפליקטים באופן מקדם.</li><li>▪ שיפור השליטה במשברים ותהליכים מורכבים.</li><li>▪ ניהול שיחות טעונות – 3 מימדים.</li><li>▪ תרגול סימולציות בקבוצות מונחות.</li></ul>
5	<p>מפגש מסכם :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ הצגת התוצרים של כל צוות.</li><li>▪ הגדרה משותפת של כיווני פעולה ופתרונות.</li><li>▪ בניית תכנית פעולה אופרטיבית לשיפור וחיזוק שיתופי הפעולה בין חברי ההנהלה ובארגון, ויצירת תהליכים מובנים הנוגעים ב:<ul style="list-style-type: none"><li>○ תרבות ארגונית.</li><li>○ הבניית אמון בממשקים.</li><li>○ תהליכי עבודה פנימיים.</li></ul></li><li>▪ הבניית מנגנוני עבודה מוסדרים בהקשרים הרלוונטיים וכן מנגנוני מעקב ובקרה על יעדים שהוגדרו.</li><li>▪ סיכום.</li></ul>



מסגרת העבודה											
היקף	5 ימי הנחייה מלאים, במסגרת של 09:00-17:00 לכל מפגש, בתדירות של אחת לחודש/חודש וחצי.										
הנחיה	<ul style="list-style-type: none"> <li>עמרי גפן – מנכ"ל קבוצת גבים.</li> <li>מנחים נוספים מטעם קבוצת גבים לתרגול סימולציות מונחות.</li> </ul>										
קהל יעד	עד 18 משתתפים בקבוצה (קבוצה אפקטיבית ללמידה) – הנהלה בכירה.										
מקום	<ul style="list-style-type: none"> <li>באחריות המזמין. במקום יש צורך בחדר הדרכה מרווח וכן חדרים נוספים לסימולציות. בנוסף – לוח מחיק, מחשב וברקו למצגת ולסרטים.</li> <li>באחריות המזמין – הסדר חניה למנחה ולמאמנים.</li> </ul>										
עלות	<table border="1"> <thead> <tr> <th>עלות</th> <th>רכיב</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>₪ 3,000</td> <td>הכנה ואבחון – חצי יום</td> </tr> <tr> <td>₪ 25,000 = 5 X 5,000</td> <td>הנחיית מפגשים בתכנית – עמרי גפן</td> </tr> <tr> <td>₪ 3,200 = 2 X 1,600</td> <td>יחידות אימון (שני מנחים נוספים, שעתיים)</td> </tr> <tr> <td>₪ 31,200</td> <td>סה"כ עלות</td> </tr> </tbody> </table>	עלות	רכיב	₪ 3,000	הכנה ואבחון – חצי יום	₪ 25,000 = 5 X 5,000	הנחיית מפגשים בתכנית – עמרי גפן	₪ 3,200 = 2 X 1,600	יחידות אימון (שני מנחים נוספים, שעתיים)	₪ 31,200	סה"כ עלות
עלות	רכיב										
₪ 3,000	הכנה ואבחון – חצי יום										
₪ 25,000 = 5 X 5,000	הנחיית מפגשים בתכנית – עמרי גפן										
₪ 3,200 = 2 X 1,600	יחידות אימון (שני מנחים נוספים, שעתיים)										
₪ 31,200	סה"כ עלות										
	<ul style="list-style-type: none"> <li>העלות כוללת נסיעות וביטול זמן.</li> <li>יש להוסיף מע"מ למחירים כמקובל בחוק.</li> <li>תשלום לפי הוראות התכ"ס.</li> </ul>										
תנאי ביטול	<ul style="list-style-type: none"> <li>ביטול עם הודעה מראש של 10 ימי עסקים – ללא עלות.</li> <li>ביטול שבין 10 ל- 4 ימי עסקים – 50% עלות.</li> <li>ביטול בפחות מ- 4 ימי עסקים – מחיר מלא.</li> </ul>										

אשמח לעמוד לרשותכן לצורך שאלות והבהרות,

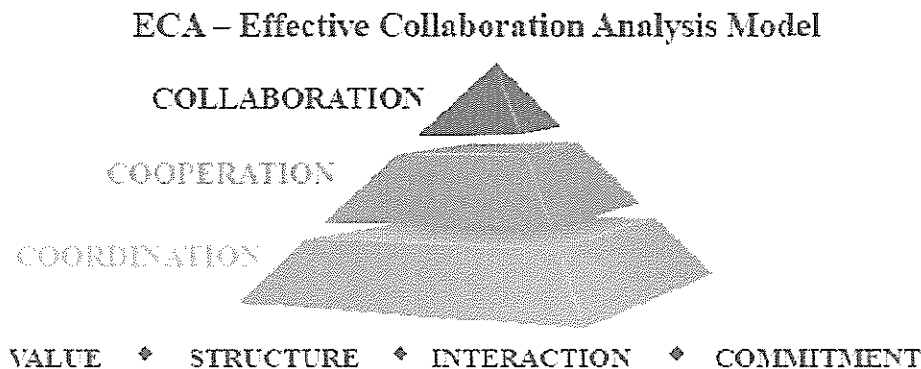
בברכה,  
ענבל פלץ-ארז  
מנהלת תחום ארגוני  
050-6946828

## ייחודיות קבוצת גבים

**קבוצת גבים** החלה את דרכה המקצועית בשנת 1996, ומוכרת כיום כגוף מוביל בישראל ובעולם בתחום ה- COLLABORATION, בשילוב כלים ייחודיים ומתודולגיות של משא ומתן וניהול קונפליקטים. לגבים ניסיון רב בעבודה בארגונים עסקיים, בארגונים ציבוריים מובילים, בארגוני בטחון, רפואה, הייטק, פיננסים, תעשייה ועוד.

### 1. מודל עבודה ייחודי:

מודל העבודה המרכזי של גבים בתחום שיתופי הפעולה מוגדר כמודל ה- **ECA – Effective Collaboration Analysis**. מדובר במודל שפותח ע"י עמרי גפן ומעוגן בזכויות יוצרים כולל רישום במשרדי רשם זכויות היוצרים האמריקאי (US Copyright Office). מודל ה- ECA מוטמע בארגונים שונים בארץ ובעולם, בניהם אמדוקס, בנק הפועלים, גופי קהילת המודיעין, משרדי ממשלה ועוד.



- **ערך / Value** – הרווח הפוטנציאלי של כל אחד מהשותפים.
- **מבנה / Structure** – ההיבטים הפורמליים/מבניים של שיתוף הפעולה. השאלה המרכזית שנרצה לענות עליה היא האם המבנה הארגוני תומך ומקדם את שיתופי הפעולה בהן.
- **אינטראקציה / Interaction** – מערכת היחסים הבלתי פורמלית של השותפים והדרך שבה מתנהלים קונפליקטים ומשברים.
- **מחויבות / Commitment** - מידת ההשקעה בפועל בשיתוף הפעולה (ברמה הפרקטית).

### 2. עמרי גפן:

את התכנית להנהלה הבכירה יוביל עמרי גפן. עמרי הוא מומחה לתחום ה-Collaboration, משא ומתן, יישוב סכסוכים, רב תרבותיות ובניית הסכמות. בעל ניסיון עשיר בליווי הנהלות בכירות ותהליכים מורכבים בין ובתוך ארגונים. ייסד את קבוצת גבים בשנת 1996 ומשמש כיום כמנכ"ל הארגון. מוכר כמומחה בינלאומי בתחומים אלו, מרצה בחוג ליישוב סכסוכים של אוניברסיטת בן גוריון מיום ייסודו, ומרצה בכיר בלהב - מנהל עסקים באוניברסיטת תל אביב.

3. התאמה לצרכים ייחודיים:

העבודה של גבים עם הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה נמשכת מספר שנים, ומבוססת על היכרות מעמיקה שנוצרה בעקבות למידה מקיפה של תהליכי העבודה והתרבות הארגונית. המשמעות הישירה היא שהתכנים והכלים המובאים בהכשרות אינם גנריים וכלליים, אלא מותאמים באופן ייחודי לעבודה של בעלי התפקידים אשר משתתפים בהכשרות.

4. ניסיון רב ורחב בעבודה עם המגזר הציבורי:

לגבים ניסיון רב בעבודה בארגונים ציבוריים מובילים ובמשרדי ממשלה שונים, לדרגי ניהול שונים לרבות: משרד הכלכלה, חברת נתיבי ישראל, משרד החוץ, הנהלת בתי המשפט, משרד האוצר, משרד ראש הממשלה, משרד הבטחון, בנק ישראל, רשות הטבע והגנים, נציבות שירות המדינה, התכנית צוערים לשירות המדינה, ועוד. ניסיון זה מקנה הבנה מעמיקה של המערכת ויכולת גבוהה של עבודה ייחודית.

**הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (למ"ס)**  
**דרישות הלמ"ס מספק הכשרות להנהלת הלמ"ס בנושא ניהול שיתופי פעולה וממשקים**

1. הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (הלמ"ס) מעוניינת להתקשר עם חברת קבוצת גבים ע.ג. בע"מ, כספק הכשרות להנהלת הלמ"ס בנושא ניהול שיתופי פעולה וממשקים. התכנים והכלים המובאים בהכשרה זו אינם גנריים וכלליים] אלא מותאמים באופן ייחודי ללמ"ס.

2. בהתאם לתקנה 3א (א) (2), לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג – 1993, אדם הסבור כי קיים ספק אחר המסוגל לבצע את ההתקשרות, רשאי לפנות ללמ"ס, באופן המפורט בסעיף 4 להלן ולהודיע כי קיים ספק המסוגל לבצע את ההתקשרות.

3. על הספק הנ"ל לענות על התנאים הבאים (לצדף אישורים):

**א. מינהלי**

אישור תקף על ניהול ספרים, רישום במע"מ ומס הכנסה, היותו עוסק מורשה וכל אישור אחר המתחייב על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.

**ב. מקצועי**

• להיות פעיל בתחום ביצוע ההכשרות המבוקשות, שנה לפחות. (התאריך הקובע לבדיקת הפעילות הוא 16.12.2015).

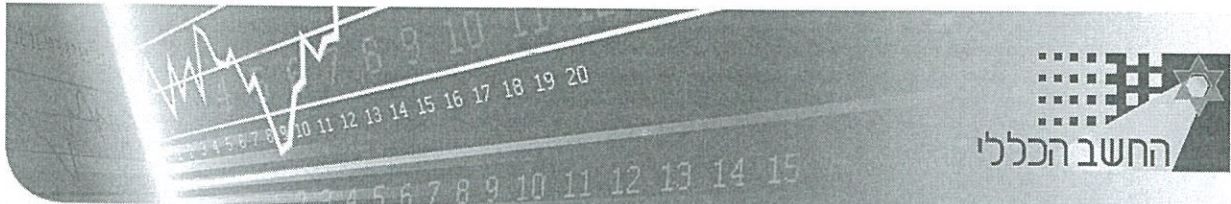
**ג. מהות השירות הנדרש**

• הכשרות להנהלת הלמ"ס בנושא ניהול שיתופי פעולה וממשקים, כמפורט בחוות הדעת מצ"ב.

4. על הספקים העומדים בדרישות הלמ"ס כמפורט בסעיף 3 לפנות לכתובת דוא"ל [micrazimnt@cbs.gov.il](mailto:micrazimnt@cbs.gov.il) עד יום ד' 16.12.2015 (ד' בטבת תשע"ו), בשעה 12:00, לצדף את האישורים המפורטים בסעיף 3 הנ"ל ולפרט את הפרטים הנדרשים, תוך ציון יכולת לעמוד בדרישות:

- שם המציע וסוג ההתארגנות (במקרה של חברה, יש לצרף מספר חברה)
- תחום עיסוק עיקרי
- כתובת לדואר רגיל
- שם איש הקשר, מספר טלפון, מספר פקס וכתובת דוא"ל
- מספר עוסק מורשה
- שמות לקוחות המקבלים את השירות המבוקש.

5. הלמ"ס רשאית, אך לא חייבת, להשתמש במידע אשר יועבר אליה בעקבות פנייה זו, לצורך תכנון או עריכת מכרז, מכרז סגור או בקשה לקבלת הצעות, בהתאם לחוק חובת המכרזים.



**שם הטופס: חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד/ספק חוץ**

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.8.2
פרק משני: פטור ממכרז	מספר טופס: ט. 7.8.2.1

משרד:	למ"ס
יחידה מזמינה:	תחום הדרכה- מינהל ומשאבי אנוש
תאריך:	18.11.2015

אל: ועדת המכרזים

**הנדון: חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד/ ספק חוץ**

הבקשה מסתמכת על תקנה  3(29) /  3(31) (סמן את התקנה המתאימה) לתקנות חובת מכרזים ועל הוראות תכ"ם מס' 7.8.1 ו-7.8.2.

**תיאור מהות ההתקשרות (רקע ופירוט התכונות של הטובין/השירות/העבודה)**  
 הכשרה להנהלת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בנושא של ניהול שיתופי פעולה וממשקים על סמך אבחון צרכים שנעשה על ידי יחידת ההדרכה. ההכשרה תכלול פגישות אבחון עם חלק מהמשתתפים, 5 ימי הנחייה מלאים במסגרת של 9:00-17:00 לכל מפגש בתדירות של אחת לחודש/חודש וחצי. את התכנית יעביר עומרי גפן מנכ"ל גבים בשיתוף מנחים נוספים מגבים לתרגול סימולציות מונחות.

האם קיים בנושא זה מכרז מרכזי של החשב הכללי או גורם ממשלתי מוסמך אחר?  כן  לא  
 סוג ההתקשרות: (סמן X במקום המתאים)

טובין  שירותים  ביצוע עבודה

שם הספק:	קבוצת גבים
מספר הספק (ח.פ./צ.ע.מ/מספר עמותה)	513458760
ספק זה הנו:	<input type="checkbox"/> ספק חוץ <input checked="" type="checkbox"/> ספק יחיד
אומדן / שווי ההתקשרות:	32,000 לא כולל מע"מ 37,500 כולל מע"מ
תקופת ההתקשרות:	ינואר- יולי 2016 1.1.2016- 31.7.2016

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה  
 ירושלים  
 19-11-2015  
**נתקבל ביחס**

**שם הטופס: חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד/ספק חוץ**

מספר הוראה: 7.8.2	פרק ראשי: התקשרויות ורכישות
מספר טופס: ט. 7.8.2.1	פרק משני: פטור ממכרז


**נימוקים כי הספק הוא ספק יחיד או כי הטובין הם טובי חוץ**  
(במקרה הצורך ניתן לצרף עמודים נוספים וכל מסמך רלוונטי נוסף)  
**נא להתייחס לסעיפים הבאים:**

1. האמצעים שבהם נערכו בדיקות לאיתור ספקים נוספים והכנת חוות דעת כולל פירוט מקורות מידע ופעולות שננקטו (לדוגמה חיפוש באינטרנט, התכתבות עם ספקים, פגישה או שיחה עם ספקים וכדומה).
2. ממצאי הבדיקה (אם ישנם ספקים נוספים בתחום ההתקשרות, יש לפרט את הסיבות לאי התאמתם לביצוע ההתקשרות עימם ואת הסיבות להיות הספק שלגביו נכתבה חוות הדעת ספק יחיד/ספק חוץ)
3. נימוקים והערות נוספות

1. לאחר אבחון צרכים מקיף עם מנהלים בארגון עלה הצורך בהכשרה להנהלה. נערך חיפוש בגוגל לצורך איתור חברות המתמחות בהנחייה בתחום של ניהול שיתופי פעולה וממשקים, וכן שיחות ברור עם ספקים שעוסקים בתחומים דומים.
2. החיפוש העלה את קבוצת גבים ולהב (אונ' ת"א) כגופים המתמחים בהעברת קורסים בנושא. בבדיקה באתר של להב מסתבר שמי שמעביר את הקורס הוא עומרי גפן מנכ"ל קבוצת גבים.
3. קבוצת גבים מוכרת כיום כגוף המוביל בישראל בתחום של ניהול שיתופי פעולה וממשקים (Collaboration). מודל העבודה המרכזי של גבים בתחום שיתופי הפעולה מוגדר כמודל ה- ECA – Effective Collaboration Analysis. מדובר במודל שפותח ע"י עמרי גפן ומעוגן בזכויות יוצרים כולל רישום במשרדי רשם זכויות היוצרים האמריקאי (US Copyright Office). לקבוצת גבים ניסיון רב בהובלת הכשרות ותהליכים במשרדי ממשלה ובמגזר הציבורי לרבות: משרד האוצר, משרד ראש הממשלה, משרד הכלכלה, משרד הבטחון, משרד החינוך, רשות הטבע והגנים, חברת נתיבי ישראל ועוד. מדובר באלפי שעות עבודה בהכשרות ובתהליכים שונים, כאשר ניסיון זה מקנה הבנה מעמיקה של המערכת ויכולת גבוהה של עבודה מותאמת וייעודית.
הקורס הנדרש הינו יחודי מאוד, ועוסק בממשקים ושיתופי פעולה יחודיים בתוך משרד ממשלתי, לאנשי ההנהלה שבו. לא נמצאו קורסים שמתאימים בדיוק לנדרש, מעבר לקורס המיוחד הזה שמועבר רק על ידי האדם שפיתח את המודל, דרך חברת גבים. הערך המוסף של הקורס הספציפי הזה, שמועבר ע"י מפתחו, באמצעות חברה שכבר עובדת עם הארגון מספר שנים הוא עצום. החברה מכירה את הארגון היכרות מעמיקה שנוצרה בעקבות למידה מקיפה של תהליכי העבודה והתרבות הארגונית. המשמעות הישירה היא שהתכנים והכלים המובאים בהכשרה אינם גנריים וכלליים, אלא מותאמים באופן ייחודי ללמ"ס. לאור האמור אנו ממליצים להתקשר עם חברת גבים כספק יחיד לצורך קיום הקורס הספציפי.

חוות דעתי זו ניתנת מתוקף היותי הסמכות המקצועית לנושא זה.

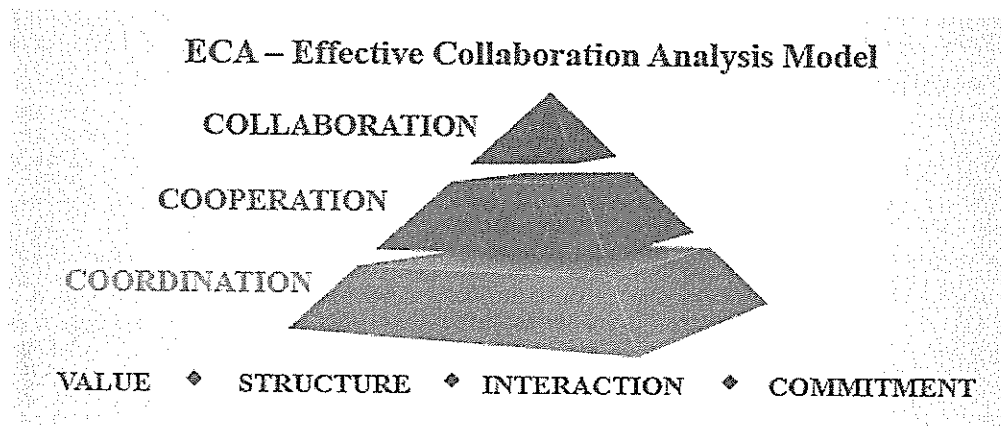
בכבוד רב,

	מנהלת תחום הדרכה	גלית בן אהרון
חתימה	תפקיד בעל הסמכות המקצועית	שם בעל הסמכות המקצועית

## ייחודיות קבוצת גבים – ניהול שיתופי פעולה

### 1. מודל עבודה ייחודי:

מודל העבודה המרכזי של גבים בתחום שיתופי הפעולה מוגדר כמודל ה- **ECA – Effective Collaboration Analysis Model**. מדובר במודל שפותח ע"י עמרי גפן ומעוגן בזכויות יוצרים כולל רישום במשרדי רשם זכויות היוצרים האמריקאי (US Copyright Office). מודל ה- ECA מוטמע בארגונים שונים בארץ ובעולם, בניהם אמדוקס, בנק הפועלים, גופי קהילת המודיעין, משרדי ממשלה ועוד.



### 2. עמרי גפן:

עמרי גפן הוא מומחה לתחום ה- Collaboration, משא ומתן, יישוב סכסוכים, רב תרבותיות ובניית הסכמות. בעל ניסיון עשיר בליווי הנהלות בכירות ותהליכים מורכבים בין ובתוך ארגונים. ייסד את קבוצת גבים בשנת 1996 ומשמש כיום כמנכ"ל הארגון. מוכר כמומחה בינלאומי בתחומים אלו, מרצה בחוג ליישוב סכסוכים של אוניברסיטת בן גוריון מיום ייסודו, ומרצה בכיר בלהב - מנהל עסקים באוניברסיטת תל אביב.

### 3. ניסיון רב ורחב בעבודה במשרדי ממשלה:

לקבוצת גבים ניסיון רב בהובלת הכשרות ותהליכים במשרדי ממשלה ובמגזר הציבורי לרבות: משרד האוצר, משרד ראש הממשלה, משרד הכלכלה, משרד הבטחון, משרד החינוך, רשות הטבע והגנים, חברת נתיבי ישראל ועוד. מדובר באלפי שעות עבודה בהכשרות ובתהליכים שונים, כאשר ניסיון זה מקנה הבנה מעמיקה של המערכת ויכולת גבוהה של עבודה מותאמת ויעודית.

# ניהול תהליכי שיתוף פעולה

ECP - EFFECTIVE COLLABORATION PROCESS

בשנת 2012 ערכה חברת IBM סקר בקרב 1,709 מנכ"לים בעשרות מדינות. כ-70% מהמנכ"לים הגדירו את שיתופי הפעולה בתוך הארגון ועם ארגונים חיצוניים לו, כמנוף החשוב ביותר לצמיחה עסקית.

בעידן שבו כבר ברור ומוכח שהמפתח להצלחה וצמיחה נעוץ ביכולת לייצר שיתופי פעולה אפקטיביים, פנים וחוץ ארגוניים - קבוצת גבים מטמיעה מתודות, מודלים ותהליכים סדורים לבחינה, לייסוד ולשיפור שיתופי פעולה אפקטיביים.

## מה?

מגוון כלים תהליכיים והכשרתיים לחיזוק ושיפור שיתופי הפעולה בתוך ובין ארגונים המבוססים על מודל ECA

♦ התהליך נוגע ב-4 הפרמטרים של שיתופי פעולה:

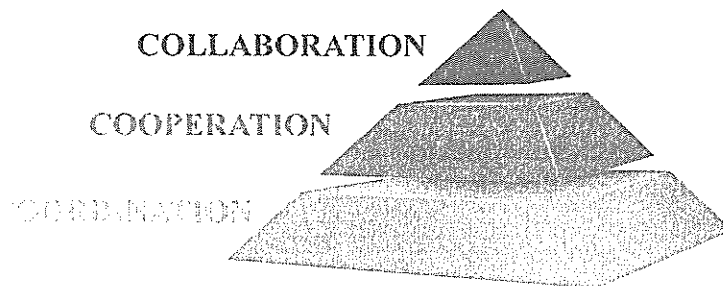
ערך - הרווח הפוטנציאלי של כל אחד מהשותפים.

מבנה - היבטים הפורמאליים/מבניים של שיתוף הפעולה.

אינטראקציה - "שפת השותפות" - מערכת היחסים הבלתי פורמאלית.

מחויבות - המימוש בפועל של שיתוף הפעולה.

## ECA – Effective Collaboration Analysis Model



VALUE ♦ STRUCTURE ♦ INTERACTION ♦ COMMITMENT

## למה?

### תוצרים לארגון:

- ♦ שיפור ממשקים ושיתופי פעולה (בתוך הארגון / בין ארגונים).
- ♦ קבלת החלטות בזמן קצר, בהסכמה רחבה ובבהירות.
- ♦ Alignment - הפחתת קונפליקטים ואסקלציות.
- ♦ Engagement - רמה גבוהה של שותפות והירתמות של בעלי עניין ועובדים.
- ♦ ניצול משאבים אופטימלי והתייעלות ארגונית.
- ♦ שיפור הליכי עבודה ומימוש יעדים.
- ♦ יצירת מבנים ארגוניים אפקטיביים יותר, בהירות, הסכמה וסנכרון לגבי Roles & Responsibilities.
- ♦ צמיחה והתרחבות עסקית על בסיס סינרגיה חדשה ומחוזקת.
- ♦ שיפור והבניית תקשורת, היכרות הדדית (גם מקצועית) וחוויית עבודה משותפת.

## איך?

### תהליך ECP - Effective Collaboration Process

- ♦ פגישות אבחון עם הגורמים המרכזיים בממשקים.
- ♦ שאלוני אבחון לניתוח מצב שיתופי הפעולה.
- ♦ בחירת קבוצת המיקוד לתהליך.
- ♦ תכנית פעולה הכוללת: מפגשי עבודה משותפים, הכשרות, מיומנויות והקניית שפה משותפת, קבלת החלטות ויישומן.

### HIGH VELOCITY VALUE

אנו מציעים תהליכים קצרי טווח ומהירים בעלי ROI גבוה, עם תוצרים אפקטיביים ומדידים.

## למי?

- ◆ ממשקים בתוך יחידות בארגון, בין יחידות או קבוצות, בין מנהלים ובשיתופי פעולה עם ארגונים אחרים.
- ◆ תהליכי שינוי ורה-אורגניזציה.
- ◆ מיזוגים ושותפויות בתהליכי הבניה ותוך כדי הפעילות המשותפת.
- ◆ ועדים והנהלות.
- ◆ Co-opetition - שיתופי פעולה עם מתחרים.

## איפה?

רשימה חלקית של ארגונים שבהם ביצענו תהליכי ECP:

תוצרים	תהליך	ארגון
שיפור תהליכי עבודה, קבלת החלטות ותרכות דיונים. הבניית ערוצי תקשורת מוסדרים. חיזוק ההיכרות הבין-אישיה והמקצועית ויצירת מחויבות גבוהה לשיתוף פעולה חוצה מדינות וחוצה תחומים.	חיזוק שיתופי פעולה cross-function ו- cross global	חברת היי טק גלובלית
שיפור מספר תהליכי עבודה מרכזיים בממשק מטריציוני שקיים בין מפעלי ייצור ליחידות מטה.	העצמת שיתופי פעולה.	חברת ייצור ותעשייה
הזנה חדדית כהזדמנויות עסקיות. הגדלת רווחים ופריצה לשוקים חדשים דרך חיזוק עבודת ממשקים ושיתוף פעולה בין החטיבות. הגברת האמון ההדדי בין המנהלים, חיזוק שיתופי פעולה מקצועיים ויצירת תרבות של שותפות וחשיבה סינרגטית.	חיזוק שיתופי פעולה בין חטיבות עסקיות שונות.	חברת IT
שינוי התרבות הארגונית והאופן בו נתפסים העובדים והועדים כארגון + ניהול קונפליקטים באופן שמנע השבתות. חסך משאבים ושיפר יחסים.	תהליך של הנהלות ועדי העובדים והנהלות משאבי האנוש - הכשרות והקמת מערך פנים ארגוני משולב.	חברה יצרנית בתחום המזון
שינוי כל תפיסת ניהול הפרויקטים בחטיבות, על בסיס הגדרה מחודשת של אחריות. סמכות ותהליכי עבודה. הטמעה השינוי התאפשרה מאחר וההחלטות התקבלו על בסיס דיאלוג מעמיק ובהסכמה ע"י כל המנהלים	שיתופי פעולה בתוך חטיבות B2B ו-B2C.	חברת שירותים אינטרנטית
יצירת מחויבות לצוות המקצועי הגלובלי כמקביל ל נוצ. ובנייתו כקבוצת עבודה. בעזרת תהליך שעסק בצרכים השונים של חברי הצוות, ובשינוי כהגדרות זהויות ובתהליכי עבודה.	שיתופי פעולה בצוות HR גלובלי.	חברת הייטק - תוכנה
יצירת שפה משותפת בהנהלה ותהליכי קבלת החלטות ברורים ומוסכמים. בתהליך ליווי קבוצתי ואישי.	תהליך מיזוג בינלאומי.	חברה חקלאית
בניית אמון של הנהלת הביניים והעובדים בהנהלה הבכירה בעזרת תהליכי נפרדים ומשותפים במסגרתם הוגדרו נורמות ונהלים חדשים של שיתוף ושקיפות	ממשק בין דרג הניהול הבכיר ביותר והדרג המדווח אליו.	משרד ממשלתי
שיפור העברת מידע והפחתת אסקלציות בארגון - בעזרת מבני תקשורת חדשים ובהירים בשלושת הממשקים הקריטיים של כל מנהל	ממשקים בקרב הנהלת הביניים.	חברת שילוח בינלאומית
יצירת שפה משותפת. שיפור תהליכי עבודה ובניית הסכמות על תהליכי עבודה.	שיפור ממשקים בין יחידות.	ארגון בטחוני
הפחתת קונפליקטים, שיפור תהליכי עבודה וערוצי תקשורת ופתיחות רבה יותר לשיתוף פעולה בקרב השותפים לממשק.	חיזוק ממשקים ויישוב קונפליקטים בין התחום העסקי למשפטי.	בנק מרכזי
מחויבות גבוהה יותר של העובדים לארגון והבנה מעמיקה יותר של הארגון את העובדים. קבלת החלטות וקידום פתרונות במגוון תחומים בעלי ערך לעובדים ולארגון.	בניית הסכמות ושיתוף עובדים בתהליכי קבלת החלטות. קבלת החלטות Supply chain ו-QA	חברה בתחום הביו-טכנולוגיה
פיתוח פתרונות ומענים משולבים לטיפול אפקטיבי בלקוחות. ייעול שיטות עבודה, הבניית תהליכי עבודה וערוצי תקשורת מסודרים. הפחתת קונפליקטים וחיזוק קשרים בין-אישיים ומקצועיים.	שיפור ממשקי עבודה בין גופי המכירות והשירות.	חברת תקשורת
הנכרת האמון הבין-אישי והמחויבות ההדדית למנהלים אחרים ולארגון. הבניית תהליכי עבודה משופרים, הגדרה משותפת ומוסמכת של תחומי אחריות וסמכות וערוצי תקשורת.	חיזוק שיתופי פעולה בקרב קבוצת מנהלים בתוך ובין חטיבות ושילוב מומחה בשיתופי פעולה בהנהלת צוות של פרויקט גדול.	חברת חעשייה בטחונית
פיתוח פתרונות ומענים משולבים לטיפול אפקטיבי בלקוחות. ייעול שיטות עבודה, הבניית תהליכי עבודה וערוצי תקשורת מסודרים. הפחתת קונפליקטים וחיזוק קשרים בין-אישיים ומקצועיים.	שיפור ממשקי עבודה בין גופי המכירות והשירות.	חברת ביטוח
מזעור פערים בין סחורה נקלטת ומחולקת. והגדלת מעגל תורמים בזכות שיפור עבודת המר"ג אל מול המחלקות האחרות.	שיתופי פעולה בין יחידות הארגון.	עמותת מזון



◆ בארגונים

מרכז גבים לגישור בע

gov



החשב הכללי - מנהל הרכש הממשלתי  
מנו"ף  
מערכת ניהול פרסום - מכרזים ופטור ממכרז



29/11/2015

## פניה לפרסום כוונה להתקשרות, טרום החלטת ועדה

מספר פניה: 572530 סטטוס פניה: טרום החלטת ועדה  
מגיש הפניה: אפרת מאיר תאריך פרסום: 29/11/2015

מספר הליך של המפרסם:

יחידה:

משרד ראש הממשלה - הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה(לפ"ם)

תאור מהות הפניה:

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה מעוניינת להתקשר עם חברת גבים ע.ג. בע"מ, כספק הכשרות להנהלת הלמ"ס בנושא ניהול שיתופי פעולה וממשקים התכנים והכלים המובאים בהכשרה זו אינם גנריים וכלליים אלא מותאמים באופן ייחודי ללמ"ס

נושא:

שירותי חינוך והכשרה  
שירותי חינוך מיוחדים  
כיתות הדרכה

(בחר לפחות נושא אחד)



שקל

מטבע

37,500.00

\*שווי התקשרות (לרבות מיסים)

31/07/2016

תקופת התקשרות עד:

01/12/2015

\*תקופת התקשרות מ:



\* בקשת הפטור מסתמכת על תקנה: 3(29) [התקשרות עם ספק יחיד]

תקנה תקציבית למימון ההתקשרות:

 ספקים מרובים/ספק חוץ?


מרכז גבים לגישור בע"מ

שם ספק:

513458760

\*מספר ספק עזרה:

\* איש קשר לקבלת השגות מהציבור:

micrazimnt@cbs.gov.il

דואר אלקטרוני:

גלית בן אהרון

\* שם:

נא לחשב 14 ימי עבודה באופן ידני

16/12/2015

\* תאריך אחרון להגשת ההשגה:

מסמכים:

מסמך חוות דעת מקצועית

חתימת מורשה פרסום

פניה מס' 572530

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה מעוניינת להתקשר עם חברת גבים ע.ג בע"מ, כספק הכשרות להנהלת הלמ"ס בנושא ניהול שיתופי פעולה וממשקים התכנים והכלים המובאים בהכשרה זו אינם גנריים וכלליים אלא מותאמים באופן ייחודי ללמ"ס

מהות ההתקשרות :

השגות

שם פונה

שם הספק

[+] אין השגות

... אין השגות

